



Maison de l'Europe de Paris

Responsable Europe Direct

- **Intitulé du poste** : Responsable Europe Direct
- **Établissement** : Maison de l'Europe de Paris
- **Lieu** : 29 avenue de Villiers, Paris
- **Début du service civique** : Début septembre 2022
- **Durée** : CDI
- **Niveau** : M2

Maison de l'Europe de Paris

La Maison de l'Europe de Paris, est une **association, régie par la loi de 1901 créée en 1956 et reconnue d'utilité publique. L'association a pour mission de** proposer aux Parisiens et aux Franciliens de vivre l'Europe au quotidien. La structure, est un point de rencontre pour toutes celles et tous ceux qui souhaitent débattre des projets et dossiers européens sans être nécessairement des spécialistes ou des convaincus.

Les activités de la Maison de l'Europe se déclinent comme suivant :

- Europe Direct, ouvert du lundi au vendredi offrant un service d'information personnalisé au grand public avec de la documentation gratuite sur la construction européenne et les politiques européennes, labellisé par la Commission européenne et abrité par l'association ;
- Conférences grand public, gratuites et ouvertes à tous sur différentes thématiques ;
- Séances d'information et de formation pour tout public ;
- Projets à l'échelle de l'Europe et à dimension européenne.
- Organisation de grands événements : Fête de l'Europe, Journée européenne des langues etc. ;

La Maison de l'Europe de Paris est située au 29 avenue de Villiers, dans un hôtel particulier au cœur du 17ème arrondissement, à deux pas du Parc Monceau.

Plus d'information sur : www.paris-europe.eu

Missions

Le Responsable - Europe Direct – ED, elle/il participera à la programmation des activités de l'association.

Elle/Il est rattaché hiérarchiquement au directeur/rice

Responsabilités :

- En tant que responsable du Centre, elle/il travaille avec 1 ou 2 jeunes collaborateurs/stagiaires/service civique et les fait monter en compétences ;
- Supervise l'ensemble de la communication interne et externe de Europe Direct ;
- Etablit les rapports sur la mise en œuvre du plan de communication annuel ;
- Gère et coordonne les activités quotidiennes de Europe Direct ;
- Assiste aux formations/réunions et aux événements organisés par la Commission européenne ;
- Organise la participation des associations à la Fête de l'Europe ;
- Participe à la rédaction des réponses et gestion des projets européens.

Profil recherché

Vous possédez :

- Expérience en tant que chef de projet (pendant 2 années) ;
- Bonne connaissance de l'UE, de ses institutions, ses organes et ses activités ;
- Bon niveau d'organisation et qualité du reporting ;
- Bon relationnel ;
- Bonnes compétences en matière de rédaction et présentation de documents en français ;
- Bon niveau en anglais, connaissance apprécié d'autres langues de l'EU

N.B Conformément à la philosophie de l'association, le poste appelle à une polyvalence et à une participation aux activités pour faire vivre le projet européen que porte la Maison de l'Europe de Paris.

Contact

Merci d'envoyer votre CV ainsi qu'une lettre de motivation à Ursula Serafin : u.serafin@paris-europe.eu